# Kế Hoạch Chuẩn Bị COVID-19 cho [Tên tiệm nail]

**Tên tiệm nail:**

**Người chịu trách nhiệm: : [Chủ tiệm hoặc người quản lý]**

**[Tên tiệm]** cam kết cung cấp một nơi làm việc an toàn và lành mạnh cho tất cả nhân viên của tiệm **và khách**. Để đảm bảo nơi làm việc an toàn và lành mạnh, chúng tôi đã lập ra Kế Hoạch Chuẩn Bị COVID-19 sau đây để đối phó với đại dịch COVID-19. Chủ/người quản lý và nhân viên đều chịu trách nhiệm thực hiện kế hoạch này. Mục tiêu của chúng tôi là giảm thiểu khả năng lây truyền COVID-19 tại nơi làm việc và cộng đồng của chúng tôi và điều đó đòi hỏi sự hợp tác đầy đủ giữa nhân viên, quản lý và **khách**. Chỉ thông qua nỗ lực hợp tác này, chúng tôi mới có thể thiết lập và duy trì sự an toàn và sức khỏe của tất cả mọi người tại nơi làm việc của chúng tôi.

Quản lý và nhân viên chịu trách nhiệm triển khai và tuân thủ tất cả các khía cạnh của kế hoạch chuẩn bị COVID-19 này. **Các quản lý của [Tên tiệm] hỗ trợ đầy đủ trong việc thực các quy định của chính sách này và chúng tôi khuyến khích nhân viên đặt câu hỏi, nói lên mối quan tâm về an toàn và sức khỏe và đưa ra ý kiến liên quan đến kế hoạch và việc thực hiện.**

Nhân viên của chúng tôi là tài sản quan trọng nhất của chúng tôi. Chúng tôi rất coi trọng sự an toàn và sức khỏe và giữ cho nhân viên của chúng tôi làm việc tại **[tên công ty]**. Sự tham gia của nhân viên là rất cần thiết trong việc phát triển và thực hiện Kế Hoạch Chuẩn Bị COVID-19 thành công. Chúng tôi đã bao gồm các nhân viên của mình vào quá trình này bằng cách **bằng cách thảo luận kế hoạch này với nhân viên của chúng tôi, trả lời bất kỳ câu hỏi nào từ họ, kết hợp phản hồi của họ để phát triển kế hoạch này, và đăng kế hoạch này trong một khu vực trong tiệm mà tất cả nhân viên có thể nhìn thấy.**. Kế Hoạch Chuẩn Bị COVID-19 của chúng tôi tuân theo hướng dẫn của ngành công nghiệp bang [Tên tiểu bang của bạn] cho doanh nghiệp của chúng tôi, hướng dẫn của Trung Tâm Kiểm Soát và Phòng Ngừa Dịch Bệnh liên bang (CDC), các tiêu chuẩn của Cơ Quan Quản Lý An Toàn và Sức Khỏe Nghề Nghiệp liên bang (OSHA) liên quan đến các biện pháp phòng ngừa an toàn và sức khỏe cần thiết để chống với COVID-19 và các sắc lệnh hành pháp của tiểu bang và liên bang. Kế hoạch giải quyết các lĩnh vực sau:

1. chính sách và thủ tục hỗ trợ nhân viên bị bệnh và đảm bảo nhân viên bị bệnh ở nhà;
2. thực hiện các biện pháp kiểm soát bằng kỹ thuật và quản trị để giữ khoảng cách.
3. vệ sinh cá nhân
4. thủ tục an toàn trong building nơi làm việc và các hệ thống thông gió;
5. thủ tục an toàn trong việc làm sạch nơi làm việc và khử trùng;
6. thủ tục an toàn trong việc thả, lấy và giao hàng ; và
7. thủ tục truyền tải thông tin, đào tạo và giám sát kế hoạch.

**Vì hoạt động kinh doanh của chúng tôi liên quan đến tương tác với khách, chúng tôi cũng sẽ thực hiện các yêu cầu bổ sung sau:**

1. những gì khách có thể làm để giảm thiểu truyền tải COVID-19;
2. bổ sung thủ tục nhận và trao đổi thanh toán tiền;
3. bổ sung thủ tục quản lý giảm người vào trong tiệm tối đa;
4. bổ sung thủ tục hạn chế các tương tác trực diện; và
5. bổ sung thủ tục giữ khoảng cách an toàn and và làm đồ ngăn.

**1. Chính sách và thủ tục hỗ trợ nhân viên bị bệnh và đảm bảo nhân viên bị bệnh ở nhà**

Các chính sách và quy trình sau đây đang được thực hiện để đánh giá tình trạng sức khỏe của nhân viên trước khi vào tiệm và cách xử lý khi nhân viên bị ốm hoặc có các triệu chứng COVID-19.

* Chủ và nhân viên sẽ được kiểm tra bằng bảng câu hỏi kiểm tra sức khỏe (xem phụ lục A) và kiểm tra nhiệt độ trước khi làm việc.
* Nhân viên có nhiệt độ 100,4 ° F hoặc cao hơn sẽ được yêu cầu ở nhà.
* Nếu nhân viên không thể được đi về nhà ngay lập tức, hãy cách ly nhân viên trong phòng kín cho đến khi họ có thể được gửi về nhà.
* Khuyến khích nhân viên theo dõi nhiệt độ và các triệu chứng của COVID-19 tại nhà hàng ngày.

Chúng tôi cũng thực hiện thủ tục thông báo cho nhân viên nếu họ đã tiếp xúc với người nhiễm COVID-19 và yêu cầu họ cách ly trong khoảng thời gian cần thiết. Ngoài ra, chúng tôi nêu ra chính sách thực để bảo vệ quyền riêng tư của nhân viên bị liên quan đến tình trạng sức khỏe của họ.

* Nếu một nhân viên có triệu chứng của COVID-19 hoặc xét nghiệm dương tính COVID-19 hoặc đang chăm sóc cho một thành viên gia đình nhiễm COVID-19 họ phải:
  + Thông báo cho chủ / quản lý tiệm ngay lập tức
  + Liên lạc phòng khám bệnh /bác sĩ để được thêm hướng dẩn
  + Ở nhà và tự cách ly cho đến khi
    - Đã 3 ngày (72 giờ) sau khi hết sốt (không dùng thuốc hạ sốt)
    - **và** triệu chứng đã hết
    - **và** ở nhà ít nhất 10 ngày nữa **sau khi** các triệu chứng đã hết.
  + Gọi chủ / quản lý tiệm cập nhật tình trạng sức khỏe của bạn và khi nào bạn có thể trở lại làm việc một cách an toàn.
  + Thực hiện theo cách thức quay lại an toàn để làm việc (phụ lục B)
* Nếu một nhân viên nghi ngờ có COVID-19 hoặc được xét nghiệm dương tính với COVID-19, chủ / quản lý  **tiệm** phải:
  + Gửi nhân viên bị bệnh về nhà ngay lập tức và yêu cầu tự cách ly.
  + Thông báo cho các nhân viên trong tiệm về khả năng tiếp xúc với COVID-19 mà không tiết lộ tên của nhân viên bị bệnh
  + Cách ly nhân viên đã tiếp xúc với người đã được xác nhận. nhiễm COVID-19.
  + Làm sạch và khử trùng toàn bộ tiệm theo hướng dẫn của CDC để làm sạch và khử trùng các cơ sở. (xem phụ lục F để biết cách làm sạch và khử trùng sau khi có thông báo về trường hợp nghi ngờ hoặc được xác nhận của COVID-19 đã đến tiệm)
  + Liên lạc thường xuyên với nhân viên bị bệnh để theo dõi tiến độ và khi nào họ có thể trở lại làm việc một cách an toàn (xem phần thủ tục quay lại làm việc trong phụ lục B)
  + Duy trì bảo mật của nhân viên bị bệnh.

**[Tên tiệm]** đã thực hiện các chính sách nghỉ phép nhằm thúc đẩy nhân viên ở nhà khi họ bị bệnh, khi các thành viên trong gia đình bị bệnh hoặc khi họ một thành viên trong gia đình họ.được yêu cầu cách ly hoặc

* Nhân viên được khuyến khích ở nhà khi họ bị bệnh hoặc đang chăm sóc một thành viên gia đình có COVID-19.
* Nhân viên được đảm bảo có công việc trở lại sau thời gian tự cách ly.
* Nhân viên cần ở nhà vì họ có triệu chứng COVID-19 hoặc chăm sóc một thành viên gia đình có COVID-19 cũng được khuyên nên nộp đơn xin trợ cấp thất nghiệp trong thời gian cách ly.
* Chúng tôi sẽ sắp xếp công việc thích hợp cho nhân viên có điều kiện y tế tiềm ẩn hoặc những người có thành viên gia đình có tình trạng sức khỏe tiềm ẩn.
  + Nhân viên mắc các bệnh nội khoa tiềm ẩn như bệnh tim, đang mang thai, bệnh tiểu đường có nguy cơ mắc COVID-19 có thể nói chuyện với chủ / quản lý tiệm về những lo ngại về sức khỏe của họ nếu họ cảm thấy không an tâm trở lại làm việc. Chủ tiệm / quản lý sẽ làm việc với nhân viên để tạo công việc thích hợp.

1. **Duy trì khoảng cách 6 feet**

Các biện pháp duy trì khoảng cách an toàn 6 feet sẽ được thực hiện và duy trì giữa các nhân vien tại nơi làm việc bằng cách sau đây:

* Lên lịch làm việc và nghỉ để giảm số lượng nhân viên mỗi ca (nếu tiệm lớn).
* Tránh đông đúc và đảm bảo khoảng cách xa nhau 6 feet ở hành lang, khu vực dọn dẹp / chuẩn bị, khu vực bếp/nghĩ, khu vực chung trong tiệm.
* Hạn chế tập trung nhân viên, 10 người hoặc ít hơn, để duy trì khoảng cách 6 feet.
* Giới hạn số người trong phòng vệ sinh hoặc chờ nhà vệ sinh để duy trì khoảng cách 6 feet.
* Đảm bảo bàn làm móng và ghế làm chân cách nhau ít nhất 6 feet.
* Vận hành tiệm với công suất tối đa [X % maximum occupancy] theo yêu cầu của tiểu bang cho các tiệm làm nail.
* Lắp đặt thiết bị bảo vệ hắt hơi (rào chắn nhựa) tại các trạm làm móng.
* Lắp đặt rèm nhựa tại ghế làm móng chân để tạo tấm ngăn giữa nhân viên và khách.
* Khuyến khích nhân viên nghỉ giải lao ngắn bên ngoài để có được không khí trong lành.
* Yêu cầu tất cả nhân viên đeo khẩu trang.

1. **Vệ sinh cá nhân**

Thủ tụ vệ sinh cá nhân đang được thực hiện tại nơi làm việc của chúng tôi:

* Đảm bảo nhân viên thường xuyên rửa tay bằng xà phòng và nước ít nhất 20 giây trong suốt cả ngày, đặc biệt là:
  + Trước và sau khi phục vụ mỗi khách
  + Sau khi hỉ mũi, ho hoặc hắt hơi
  + Sau khi sử dụng nhà vệ sinh
  + Trước khi ăn và chuẩn bị thức ăn
* Dán bảng “rửa tay" và “che miệng khi ho" trong tiệm và nhà vệ sinh để nhắc nhở nhân viên và khách (xem phụ lục)
* Khuyến khích nhân viên sử dụng kem tay để tránh da khô do rửa tay thường xuyên.
* Yêu cầu nhân viên đeo khẩu trang càng nhiều càng tốt và đặc biệt là trong quá trình phục vụ khách
* Đảm bảo rằng thùng rác có thể được mở mà không cần chạm vào nếu có thể.
* Tránh trạm uống chung.
* Tránh chia sẻ thức ăn chung
* Cung cấp khăn giấy để ho và hắt hơi và thùng rác không cần chạm tay.

Thiết bị bảo vệ cá nhân

* Chủ tiệm theo luật phải cung cấp cho nhân viên thiết bị bảo vệ cá nhân bao gồm khẩu trang, kính an toàn, đeo mặt (nếu thực hiện các dịch vụ cần tiếp xúc rất gần với khách như là eye brown, facial), găng tay và đào tạo cách sử các thiểt bị đó.

Vệ sinh phòng vệ sinh

* Đối với phòng vệ sinh đơn, dán biển báo và vật liệu (khăn giấy và thùng rác) cho cá nhân sử dụng mà không cần chạm vào tay cầm.
* Đối với phòng vệ sinh có nhiều quầy, đặt thùng rác cạnh cửa để đảm bảo khăn giấy có thể được xử lý dễ dàng khi mở cửa.
* Nỗ lực gấp đôi để giữ cho phòng vệ sinh sạch sẽ và khử trùng đúng cách.

Giặt đồ

* Giặt khăn làm việc vào cuối ngày.
* Mang theo quần áo sạch để thay đổi cuối ca để tránh mang quần áo bẩn trong xe hơi và nhà.
* Nhân viên nên tắm ngay sau khi làm việc.
* Giặt quần áo làm việc và khẩu trang vải với chất tẩy rửa theo chu kỳ nóng và sấy khô ngay sau khi làm việc ngay.

1. **Thủ tụ làm sạch building và hệ thống thông gió của tiệm.**

Việc mở lại nơi làm việc bao gồm vệ sinh, bảo trì nơi làm việc bao gồm hệ thống nước, hệ thống ống nước, điện và HVAC.

Trước khi mở cửa trở lại, quản lý tiệm nên kiểm tra tình trạng chung của tòa nhà để biết rõ các vấn đề tiềm ẩn như nấm mốc, sâu bệnh và chuột. Xem hướng dẫn của CDC để mở lại tòa nhà sau khi tắt máy kéo dài: https://www.cdc.gov/coronavirus/2019-ncov/php/building-water-system.html.

Các bước để giảm thiểu rủi ro nấm mốc trong và sau một thời gian đóng cửa dài:

* Duy trì độ ẩm trong tiệm càng thấp càng tốt, không quá 50%.
* Mua máy đo độ ẩm để đảm bảo độ ẩm phù hợp
* Kiểm tra nấm mốc và độ ẩm quá mức trong tòa nhà.
  + Kiểm tra độ ẩm hoặc nấm mốc bằng mắt hoặc ngửi trong tòa nhà.
  + Nếu phát hiện thấy ẩm ướt hoặc nấm mốc, hãy kiểm tra xem nguồn nước ở đâu và dọn dẹp ngay lập tức.
* Sau khi đánh giá không xác định được nấm mốc hoặc độ ẩm, hãy bật hệ thống HVAC đã không được hoạt động trong ít nhất 48 - 72 giờ (được gọi là thời gian xả) trước khi cho phép nhân viên vào trong không gian trong tiệm.
  + Nếu phát hiện mùi mốc, hãy kiểm tra nấm mốc và loại bỏ nguồn nước, tiếp tục quá trình ‘xả ra’ cho đến khi không còn mùi.
* Thay thế và/hoặc nâng cấp các bộ lọc không khí trước khi bắt đầu mở lại tiệm.

Hệ thống khởi động thông gió:

* Tham khảo ý kiến ​​với một chuyên gia HVAC để đảm bảo việc duy trì thông gió thích hợp.
  + Tăng tỷ lệ không khí ngoài trời để tăng độ pha loãng của chất gây ô nhiễm và loại bỏ tuần hoàn, bất cứ khi nào có thể, và cùng lúc duy trì điều kiện không khí trong nhà.
  + Đối với hệ thống sưởi-thông gió-điều hòa tuần hoàn không khí, doanh nghiệp cần cải thiện hệ thống lọc không khí trung tâm lên ít nhất là MERV-13.
  + Thay thế và/hoặc nâng cấp bộ lọc không khí trước khi bắt đầu mở lại tiệm.

Sử dụng hệ thống gió HVAC hàng ngày:

* Liên tục tối đa hóa không khí trong lành vào nơi làm việc và loại bỏ tuần hoàn không khí (nếu có thể).
* Duy trì mức độ ẩm tương đối ở mức RH 40-60% (sử dụng máy đo độ ẩm).
* Giữ cho các hệ thống hoạt động nhiều giờ hơn (24/7 nếu có thể) để tăng cường khả năng lọc các chất gây ô nhiễm ra khỏi không khí.
* Thêm một chu kỳ xả vào các điều khiển của hệ thống HVAC và chạy các hệ thống HVAC trong 2 giờ trước và sau khi vào tiệm.
* Kiểm tra và cân bằng lại hệ thống HVAC để cung cấp áp suất không khí âm bất cứ khi nào có thể (kiểm tra với chuyên gia HVAC về vấn đề này)
* Sử dụng các bộ lọc HEPA di động trong tiệm nếu có thể.
* Giảm thiểu luồng không khí thổi từ người qua người (ví dụ: tránh sử dụng quạt đứng)
* Tham khảo ý kiến của ​​chuyên gia HVAC

## Các thủ tụ làm sạch và khử trùng nơi làm việc

Các bước vệ sinh thường xuyên đang được thực hiện, bao gồm việc thường xuyên vệ sinh nơi làm việc và vệ sinh thường xuyên các khu vực được tiếp xúc nhiều. Nhân viên làm việc đã được hướng dẫn rằng các thiết bị và công cụ cá nhân không nên được chia sẻ và, nếu được chia sẻ, nên được khử trùng giữa những người dùng.

* Huấn luyện nhân viên về quy trình làm sạch và khử trùng trong phụ lục F.
* Lập lịch trình và danh sách kiểm tra làm sạch và khử trùng cho tất cả nhân viên sử dụng (xem phụ lục C).
* Thường xuyên vệ sinh tất cả các khu vực, chẳng hạn như phòng vệ sinh, phòng cất đồ và phòng thay đồ, những khu vực chung, thiết bị điện tử dùng chung, máy móc, dụng cụ, điều khiển, v.v.
* Thường xuyên vệ sinh tất cả các vật dụng được tiếp xúc nhiều, chẳng hạn như tay nắm cửa, mặt bàn, rào chắn, lan can, tay cầm và các bề mặt khác.
* Nơi làm móng tay / móng chân, ghế khách, rào chắn, và dụng cụ nên được làm sạch và khử trùng sau mỗi khách.
* Các công cụ đa dụng như đồ cắt móng tay cần được khử trùng bằng cách ngâm trong chất khử trùng hoặc hấp khử trùng (tùy theo yêu cầu của state board tiểu bang của bạn).
* Các công cụ sử dụng một lần nên được bó sau khi dùng.
* Các thiết bị điện tử (ví dụ: công tắc đèn, bộ ngắt mạch) không nên được vệ sinh bằng chất lỏng. Các thiết bị điện tử chỉ nên được vệ sinh sau khi ngắt kết nối với nguồn điện và được vệ sinh theo các yêu cầu liệt kê / ghi nhãn.
* Thiết bị cá nhân, công cụ và điện thoại không nên được chia sẻ hoặc, nếu được chia sẻ, nên được khử trùng sau mỗi lần sử dụng.
* Thực hiện vệ sinh và khử trùng nơi làm việc ngay lập tức nếu một nhân viên, khách hoặc khách bị bệnh với COVID-19. Xem CDC, Dọn dẹp và khử trùng Cơ sở của bạn (www.cdc.gov/coronavirus/2019-ncov/ community/disinfecting-building-facility.html).
* Chọn chất khử trùng cần thiết và đảm bảo có dự trữ (xem xét hiệu quả và an toàn) Danh sách N của Cơ quan Bảo vệ Môi trường Hoa Kỳ (EPA) N đã lập ra danh sách các sản phẩm đáp ứng các tiêu chí EPA EPA để sử dụng chống lại SARS-CoV-2. Xem Danh sách EPA EPA N: Thuốc khử trùng để sử dụng chống lại SARS-CoV-2 (www.epa.gov/pesticide-registration/list-n-disinfectants-use-against-sars-cov-2).
* Xem lại nhãn sản phẩm và Bảng dữ liệu an toàn (Safety Data Sheets), tuân theo hướng dẫn kỹ thuật của nhà sản xuất và sử dụng thiết bị bảo vệ cá nhân cần thiết khi vệ sinh.
* Khử trùng nơi làm móng chân. <https://www.epa.gov/pesticides/recommended-cleaning-and-disinfection-procedures-foot-spa-basins-salons>
* Các vật tư khử trùng và làm sạch phù hợp và hiệu quả đã được mua và có sẵn để sử dụng theo nhãn sản phẩm, bảng dữ liệu an toàn và hướng dẫn kỹ thuật của nhà sản xuất và đang được sử dụng với các thiết bị bảo vệ cá nhân cần thiết cho sản phẩm.
* Nhân viên đã được đào tạo về cách làm sạch và khử trùng đúng cách.

1. **Các thủ tụ nhận và giao hàng.**

* Nhận giao hàng qua một phương thức mà không tiếp xúc.
* Việc giao hàng được thực hiện ở cửa hoặc trong một khu vực cách ly để giảm thiểu việc giao hàng trong tiệm.
* Nhân viên duy trì khoảng cách 6 feet trong khi nhận hoặc trao đổi giao hàng.
* Giảm thiểu việc trao đổi hoặc chia sẻ máy quét, bút hoặc các công cụ khác với nhân viên giao hàng khi không cần thiết.

1. **Các thủ tụ truyền tái thông tin, đào tạo và giám sát thực hành.**

Kế hoạch chuẩn bị COVID-19 này đã được truyền đạt bằng cách gửi kế hoạch cho tất cả nhân viên vào [Ngày] và đào tạo bằng miệng vào ngày [NGÀY] và mọi việc đào tạo cần thiết đã được cung cấp. **[Mô tả cách bạn giải quyết các thông lệ và thực hành truyền thông, đào tạo và giám sát được bao gồm trong Hướng dẫn Công nghiệp của Bang Pennsylvania cho doanh nghiệp của bạn.]**

* Tất cả nhân viên đã được đào tạo về sự lây lan của COVID-19.
* Tất cả nhân viên đã được cung cấp kế hoạch chuẩn bị covid-19 này và các thủ tụ của tiệm.
* Kế hoạch chuẩn bị COVID-19 này đã được gửi và phổ biến với tất cả nhân viên và được đăng trong khu vực giải lao nơi mọi người đều có thể đọc.
* Nhân viên đã có cơ hội đặt câu hỏi và cung cấp phản hồi.
* Giao tiếp với khách về thủ tụ kiểm soát lây lan được mô tả trong phần X.

**Do tiệm làm móng/tóc tiếp xúc với khách, nên kế hoạch chuẩn bị cho COVID-19 phải bao gồm và mô tả cách thẩm mỹ viện sẽ thực hiện các thành phần từ tám đến 12 (bên dưới) tuân thủ Hướng dẫn của Tiểu bang Pennsylvania.**

1. **Những gì nhân viên và khách có thể làm để giảm thiểu việc truyền COVID-19.**

* Đăng chính sách mới cùa tiêm tại lối vào (phụ lục D) để giao tiếp với khách.
* Khuyên khách tự kiểm tra nhiệt độ cơ thể trong ngày hẹn.
* Giới hạn số lượng người đi cùng khách trong cuộc hẹn
* Đăng các biển báo và thông điệp rằng khách nên ở nhà nếu họ bị bệnh hoặc chăm sóc người thân có covid-19. Tham khảo từ CDC: Làm gì nếu bạn bị ốm hoặc quan tâm đến người bị bệnh ([www.cdc.gov/coronavirus/2019-ncov/if-you-are-sick/index.html](http://www.cdc.gov/coronavirus/2019-ncov/if-you-are-sick/index.html))
* Nếu nhân viên hoặc khách bắt đầu cảm thấy không khỏe khi ở tiệm, họ nên rời đi ngay lập tức và tự cô lập ở nhà.
* Yêu cầu khách xem xét bản khảo để kiểm tra các triệu chứng COVID-19, nếu họ tiếp xúc với các trường hợp COVID-19 được xác nhận và các trường hợp cách ly và gần đây đã đi ra khỏi lục địa. Các câu hỏi sẽ giống như những câu hỏi cho nhân viên.
* Khuyến khích khách và nhân viên thường xuyên rửa và hoặc vệ sinh tay.
* Hạn chế các thiết bị, sản phẩm hoặc vật phẩm mà khách hoặc nhân viên chạm vào ở nơi làm việc.
* Yêu cầu khách và nhân viên đeo khẩu trang, trừ khi ở ngoài, trừ khi không được khuyến nghị vì lý do sức khỏe. Đeo khẩu trang KHÔNG thay thế cho việc duy trì khoảng cách 6 feet với người khác.
* Đảm bảo rằng mỗi thiết bị được sử dụng sẽ được lau sạch trước và sau mỗi lần sử dụng bởi khách hoặc nhân viên và vứt bỏ khăn lau cho phù hợp.

1. **Các biện pháp bảo vệ và thủ tụ nhận và trao đổi thanh toán khác.**

* Sử dụng cách thanh toán không tiếp xúc (khi có thể)
* Sử dụng dịch vụ chuyển tiền điện tử hoặc phương thức thanh toán bằng thẻ tín dụng cho phép khách hoàn thành giao dịch thanh toán từ xa hoặc tách biệt với nhân viên.
* Khi không thể thanh toán mà không tiếp xúc, thanh toán phải được thực hiện theo cách cho phép ít nhất 6 feet khoảng cách giữa nhân viên và khách.
* Lắp đặt các rào chắn đủ kích thước và vật liệu thích hợp (ví dụ: bảo vệ hắt hơi) để bảo vệ nhân viên tại quầy tiếp khách.
* Hãy để khách tự lắp thẻ tín dụng vào máy.
* Đeo găng tay và khẩu trang khi xử lý thẻ tín dụng và lau máy thẻ tín dụng và bút sau mỗi khách nếu có thể.
* Yêu cầu khách sử dụng bút riêng để ký biên nhận thẻ tín dụng. Nếu khách không có sẵn, sử dụng bút của tiệm.

1. **Các thủ tụ bảo vệ và quản lý nơi làm việc khác.**

* Salon của chúng tôi hiện đang hoạt động với mức [ X % ] người ở trong tiệm cho đến khi có thông báo mới.
* Giới hạn số lượng khách và trẻ em được phép trong tiệm.
* Chỉ lấy các cuộc hẹn. Không cho phép dịch vụ cùng ngày (walk-in)
* Nếu khách đến sớm, hãy hỏi số điện thoại và yêu cầu họ đợi trong xe và nhắn tin cho họ khi đã sẵn sàng.
* Chỉ cho phép khách cần dịch vụ ở trong tiệm, trừ khi khách là trẻ vị thành niên và cần giám sát.
* Quảng cáo các thủ tụ kinh doanh để khách nhận thức được những thay đổi.
* Tư vấn cho khách về các biện pháp phòng ngừa COVID-19 trước khi họ đến. Sử dụng các trang web, phương tiện truyền thông xã hội, các cuộc gọi điện thoại để giáo dục khách về thủ tụ mới.
* Đăng bảng hiệu ở lối vào tiệm về các thủ tụ mới.
* Khuyên khách theo dõi nhiệt độ của họ vào ngày hẹn.
* Đăng câu hỏi kiểm tra sức khỏe tại tiệm.
* Yêu cầu khách trả lời câu hỏi kiểm tra sức khỏe khi mới đến tiệm và xác minh rằng họ có thể trả lời “không” mọi câu hỏi.
* Từ chối dịch vụ cho khách nếu có nghi ngờ rằng họ bị bệnh hoặc có triệu chứng và sắp xếp lại cuộc hẹn của họ trong tương lai (tốt nhất là ít nhất 14 ngày sau, khi họ không có triệu chứng).
* Thu thập tên của khách, số điện thoại, và ghi lại ngày giờ hẹn khi cung cấp dịch vụ. Điều này là để đảm bảo rằng khách có thể được bộ phận y tế liên hệ khi có trường phơi nhiễm / covid-19 đã được xác định (xem phụ lục E)
* Lên lịch hẹn lâu hơn thời gian thông thường để giảm thời gian chờ đợi và cho nhiều thời gian làm sạch và khử trùng sau mỗi khách.

1. **Thủ tụ bảo vệ và hạn chế tiếp xúc trực diện khác.**

* Nhân viên được yêu cầu đeo khẩu trang khi cung cấp dịch vụ cho khách.
* Yêu cầu khách đeo khẩu trang khi ở trong tiệm.
* Khuyến khích khách mang theo mặc nạ riêng của họ hoặc cung cấp mặc nạ cho các khách khi họ quên mang theo.
* Nếu khách từ chối đeo khẩu trang trong tiệm, quản lý tiệm có thể từ chối cung cấp dịch vụ khi nhân viên hoặc khách khác không thể được bảo vệ (đăng bảng để cho khách biết về việc nếu không đeo mặt nạ, sẽ không có dịch vụ)
* Nếu khách không thể đeo khẩu trang vì lý do y tế, nhân viên nên đeo khẩu trang và tấm kiếng che mặt khi làm việc trong những trường hợp này.
* Nếu tiệm cung cấp dịch vụ tạo hình lông mày và cần tiếp xúc gần, nhân viên nên đeo khẩu trang và tấm kiếng che mặt trong khi thực hiện các dịch vụ đó.
* Các thủ tụ làm việc để giảm sự tiếp xúc gần khác bao gồm:
  + Đứng sang một bên hoặc phía sau khách càng nhiều càng tốt.
  + Lắp đặt tấm bảo vệ hắt hơi tại các nơi làm móng và quầy lễ tân.
  + Lắp đặt vách ngăn nhựa tại nơi làm móng chân với đường cắt để chân có thể trượt qua.
* Đánh giá các dịch vụ liên quan đến sự tiếp xúc trực diện rất gần như tẩy lông / mát xa mặt, định hình lông mày để xem nó có thể được thực hiện một cách an toàn không. Nếu không, nên từ chối những dịch vụ đó.

1. **Các thủ tụ bảo vệ và giữ khoảng cách và tấm ngăn.**

* Đặt chất khử trùng tay ở lối vào và quầy lễ tân cho khách.
* Hướng dẫn khách rửa tay bằng xà phòng và nước ngay khi họ vào tiệm, trước khi bắt đầu dịch vụ (để bảo tồn chất khử trùng tay)
* Đánh dấu các khu vực thanh toán hoặc chờ đợi để cung cấp khoảng cách 6 feet (sử dụng băng keo để đánh dấu khu vực)
* Đánh dấu khu vực để cho phép khoảng cách 6 feet giữa các khách hàng tại trạm làm khô móng.
* Liên tục đánh giá cách làm việc của tiệm để cho phép khoảng cách 6 feet cho tất cả nhân viên và khách.
* Sản phẩm để bán nên được lưu trữ và bảo trì ở phía sau. Nên hạn chế số lượng sản phẩm được trưng bày cho các khách. Nhân viên mang sản phẩm từ phía sau đến khách và trưng bày sản phẩm nên được vệ sinh thường xuyên.
* Các tiệm nên vệ sinh các sản phẩm được trả lại trước khi đặt lại trên kệ.
* Đăng hướng dẫn cho khách tại các lối vào:
  + Không được vào nếu họ có triệu chứng.
  + Giới thiệu về giới hạn số lượng người trong tiệm.
  + Họ được yêu cầu đeo khẩu trang khi ở trong tiệm.
  + Họ được yêu cầu phải tuân thủ vệ sinh, giữ khoảng cách và các bảng thông báo.

Các chủ vạ quản lý tiệm phải theo dõi hiệu quả của chương trình đã được thực hiện, bằng cách liên tục liên lạc với nhân viên và thực thi thủ tụ trong phạm vi có thể. Quản lý và nhân viên phải cùng nhau thực hiện chương trình mới này và cập nhật chương trình đào tạo khi cần thiết. Kế hoạch chuẩn bị COVID-19 này đã được chứng nhận bởi ban quản lý [Tên tiệm ] và đã được đăng trên toàn bộ tiệm vào ngày [ngày]. Chương trình sẽ được cập nhật khi cần thiết.

Được chứng nhận bởi:

[Chữ ký]

Chủ/quản lý tiệm của [Tên tiệm]

Nguồn:

[Insert your state’s safe reopening website]

CDC. Coronavirus Disease 2010 (COVID-19). <https://www.cdc.gov/coronavirus/2019-ncov/index.html>

Guidance on Safely Reopening Minnesota Businesses. <https://mn.gov/deed/newscenter/covid/safework/safe-reopening/>

**Phụ lục A**

**Bảng câu hỏi kiểm sức khỏe COVID-19 cho khách hoặc nhân viên.**

Vui lòng trả lời “Có” hay “Không”.

1. Bạn có:

* Sốt?
* Thở gấp (không nghiêm trọng)?
* Ho?
* Run kèm ớn lạnh?
* Đau cơ bắp?
* Đau đầu?
* Đau họng?
* Đột nhiên mất vị giác hoặc khứu giác?

2. Bạn có tiếp xúc gần hoặc chăm sóc người bị nhà nhiễm COVID-19 trong vòng 14 ngày qua không?

3. Bạn có bị nhiễm hoặc đang đợi kết quả xét nghiệm COVID-19 trong vòng 14 ngày qua hay không?

4. Bạn có được chủ của mình hoặc nhân viên y tế khuyến cáo tự cách ly trong vòng 14 ngày qua hay không?

5. Bạn có đến nơi mà bạn có thể tăng nguy cơ nhiễm COVID-19 trong 14 ngày qua?

Nếu nhân viên/khách đã trả lời **CÓ** cho bất cứ câu hỏi trên, xin hãy thông báo đến quản lý tiệm và yêu cầu nhân viên đó hãy ở nhà và tư vấn với nhân viên y tế trước khi quay lại làm việc.

Nếu nhân viên / khách trả lời KHÔNG cho những câu hỏi này, hãy tiến hành đo nhiệt độ.

**Kiểm tra thân nhiệt cho nhân viên/khách sau khi hỏi triệu chứng**

Nếu nhân viên / khách có nhiệt độ 100,4 ° F hoặc cao hơn, hãy yêu cầu họ ở nhà và liên hệ với nhà cung cấp dịch vụ chăm sóc sức khỏe của họ.

Nhiệt kế hồng ngoại có thể phát hiện sốt. Tuy nhiên, nhiều người nhiễm bệnh không biểu hiện triệu chứng hoặc bị sốt, vì vậy tốt nhất nên thực hiện tất cả các biện pháp phòng ngừa.

**Phụ lục B**

**Hướng dẫn xác định nhân viên bị bệnh, tự cách ly và quay trở lại làm việc**

**Phải làm gì nếu một nhân viên có thể bị hoặc đã bị nhiễm COVID-19**

Một nhân viên có thể bị hoặc đã bị nhiễm COVID-19 nếu cô/anh ấy:

1. xác nhận là bị nhiễm COVID-19
2. có triệu chứng của COVID-19
3. đang chăm sóc cho người bị nhiễm COVID-19 trong gia đình
4. có tiếp xúc gần với người bị nhiễm COVID-19 ngoài gia đình, bao gồm ở chỗ làm. Tiếp xúc gần có nghĩa là:
   1. Ở cách khoảng 6 feet (2 mét) một người nhiễm COVID-19 trong một thời gian lâu (10 phút hoặc hơn)
   2. có tiếp xúc trực tiếp với dịch của người nhiễm COVID-19 (ví dụ như bị ho vào)

**Thủ tục:**

Một nhân viên có thể bị hoặc đã bị nhiễm COVID-19 phải:

* **Tìm trợ giúp y tế** bằng cách liên lạc với bác sĩ chăm sóc chính của mình.
* **Thông báo với chủ tiệm**
* **Ở nhà và tự cách ly** theo những nguyên tắc cách ly được ghi dưới đây

Chủ tiệm nên thông báo cho các nhân viên khác về khả năng tiếp xúc với COVID-19 và cách ly nhân viên đã tiếp xúc với người đã bị nhiễm COVID-19.

Chủ tiệm nên làm sạch triệt để và khử trùng toàn bộ tiệm theo hướng dẫn của the [Trung Tâm Kiểm Soát Dịch Bệnh (the U.S. Center for Disease Control and Prevention).](https://www.cdc.gov/coronavirus/2019-ncov/community/organizations/cleaning-disinfection.html)

**Những Nguyên Tắc Khi Cách Ly:**

* **Những nhân viên có triệu chứng (như sốt, ho, hoặc thở gấp) và/hoặc bị nhiễm COVID-19** phải cách ly cho đến khi
  + ít nhất 3 ngày say khi hết sốt (không dùng thuốc hạ sốt như acetaminophen (Tylenol) hoặc ibuprofen) **và** hết những triệu chứng về hô hấp;
  + ít nhất 10 ngày sau khi những triệu chứng bắt đầu**; và**
  + họ được bác sĩ cho phép quay lại làm việc (đọc “quay lại làm việc” ở dưới).
  + Nếu phòng khám bác sĩ quá bận rộn, chủ tiệm và nhân viên có thể

thảo luận cách trở lại làm việc an toan.

* **Những nhân viên đã tiếp xúc với người nhiễm COVID-19** và không bị bệnh phải ở nhà và tự cách ly trong vòng 10 ngày sau khi người nhiễm COVID-19 ở nhà ngưng cách ly.
* **Những nhân viên đã tiếp xúc với người nhiễm COVID-19 ở ngoài nhà, như ở nơi làm việc,** phải ở nhà và tự cách ly trong vòng 10 ngày sau lần tiếp xúc cuối với người bị nhiễm, cho dù nhân viên không có triệu chứng.

**Quay lại làm việc**

Một nhân viên có triệu chứng hoặc được chẩn đoán mắc COVID-19 sẽ được cho phép quay lại làm việc một khi đạt được những tiêu chí sau:

* đã ít nhất là 3 ngày (72 giờ) sau khi hết sốt (không dùng thuốc hạ sốt)
* **và** hết những triệu chứng hô hấp
* **và** ít nhất 10 ngày đã qua từ khi những triệu chứng bắt đầu.

Trong mọi trường hợp, hãy làm theo hướng dẫn của nhà cung cấp dịch vụ chăm sóc sức khỏe của bạn và bộ phận y tế địa phương. Quyết định ngừng cách ly nên được tham khảo ý kiến ​​với bác sĩ/ y tá của bạn.

**Nguồn**:

CDC hướng dẫn ngừng cách ly để trở lại làm việc.<https://www.cdc.gov/coronavirus/2019-ncov/hcp/disposition-in-home-patients.html>

CDC Câu hỏi thường gặp cho doanh nghiệp <https://www.cdc.gov/coronavirus/2019-ncov/community/general-business-faq.html>

CDC Vệ sinh và khử trùng cơ sở cộng đồng <https://www.cdc.gov/coronavirus/2019-ncov/community/organizations/cleaning-disinfection.html>

Hướng dẫn chuẩn bị nơi làm việc cho COVID-19 <https://www.osha.gov/Publications/OSHA3990.pdf>

**Phụ lục C: Lịch làm sạch và khử trùng mẫu và danh sách kiểm tra cho các tiệm làm móng.**

Các tiệm nên xác định khu vực nào có thể được làm sạch bằng xà phòng và nước, khu vực cần làm sạch và khử trùng và ai chịu trách nhiệm làm sạch. Hầu hết các khu vực có thể được làm sạch chỉ bằng xà phòng và nước, nó sẽ loại bỏ hầu hết các virus. Bề mặt thường xuyên chạm phải được làm sạch và sau đó khử trùng. Bề mặt có bụi và hạt có thể nhìn thấy nên được làm sạch bằng xà phòng và nước trước khi khử trùng. Sửa đổi danh sách này để phản ánh phương pháp vệ sinh tiệm của bạn.

C = Làm sạch bằng xà phòng và nước có thể tiêu diệt hầu hết các vi-rút vì xà phòng và ma sát có thể phá vỡ lớp lipid bên ngoài của vi-rút.

D = Khử trùng bằng cách phun hoặc lau dùng chất khử trùng có đăng ký EPA có thể tiêu diệt hết vi-rút. Nếu một khu vực thấy bẩn, trước tiên bạn nên làm sạch bằng xà phòng và nước trước khi sử dụng chất khử trùng.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Salon’s Name: | | | |
| Who?/  Ai? | Clean & Disinfect  Làm sạch và khử trùng | Bao nhiêu lần | **Frequently touched surfaces and objects**  **Các bề mặt và vật thể thường xuyên chạm vào** |
|  | C & D | After each customer | Manicurist work stations |
|  | C & D | After each customer | Multiple use tools such as nail clips, cuticle cutters, etc… (disinfection of tools should follow state specific board’s requirements e.g., soaking them in a disinfection solution for a specified time or autoclave) |
|  |  | Discard after use | Single use tools |
|  | C & D | After each customer | Customer’s chair |
|  | C & D | Several times a day | doorknob |
|  | C & D | Several times a day | Front desk |
|  | C & D | After each customer | Pedicure chairs |
|  | C & D | After each customer | Pedicure bowl |
|  | C & D | Several times a day | Drying stations (leave disinfectant wipes for customers to use) |
|  | C & D | Several times a day | Hand washing facet and sink |
|  | C & D | Several times a day | Waiting area |
|  | C & D |  | **Bathroom** |
|  | C & D | Several times a day | Doorknob |
|  | C & D | Several times a day | Faucets and sinks |
|  | C & D | Several times a day | Toilet |
|  | C | End of the day | floor |
|  |  |  | **Less frequently touched surfaces and objects** |
|  |  | End of the day | Take out trash |
|  | C | End of the day | Salon floor |
|  | C | Several times a day | Kitchen area (avoid spraying disinfectants that might get on food) |
|  | C | Several times | Clean tools storage area |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

**Appendix D: Sample posting to communicate new salon policy to clients.**

**Dear our valued customers,**

We have greatly missed you during the stay-at-home order. We are looking forward to pampering you with our services again. Because the COVID-19, our salon has implemented a new infection-prevention policy in order to protect our customers and employees. Some of these precaution measures include:

* Install clear plastic sneeze guards.
* Operate at X % maximum occupancy as required by the law.
* Minimize crowding by taking appointments only and asking customers not to wait inside the salon for service.
* Use screening questionnaire for customers and employees.
* Require our employees wear protective equipment (e.g., facemasks, gloves, safety glasses)
* Maintain safe distancing when possible (about 6 feet apart or two arm lengths).
* Disinfect work areas, equipment, and nail chairs after each customer.
* Disinfect other areas in the salon regularly.
* Implement a COVID-19 Preparedness Plan

What can you do to help keep you and everyone safe?

* Wear a facemask at all time in the salon.
* Wash hands with soap and water or hand sanitizer before and after service.
* Limit items you touch in the salon.
* **Stay home** when you feel sick, or have symptoms of COVID-19, or are caring for sick family members in your house.

We reserve the right to refuse service to customers who might have a suspected or confirmed COVID-19 infection in order to protect our customers and employees. Please feel free to ask us about our new infection control policy. Finally, we thank you for your continued patronage and appreciate your confidence in us keeping everyone safe at our salon.

Sincerely,

Management team

**Appendix E: CLIENTS CONTACT INFORMATION FOR CONTACT TRACING**

THÔNG TIN LIÊN LẠC CỦA KHÁCH HÀNG

Salon name (tên của tiệm):

Salons should keep the name and phone number, date and time of service of clients who came to the salon for service. This information can be used in case if a client happens to have COVID-19, the information can be used to contact and trace all of clients who might have been exposed at the salon.

Tiệm nail nên giữ tên, số điện thoại, ngày, và thời gian phục vụ khách. Thông tin này có thể được sử dụng trong trường hợp nếu khách có COVID-19 va sở y tế cần liên hệ và theo dõi tất cả các khách hàng có thể đã tiếp xúc người mắc bệnh COVID-19.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Client Name (Tên) | Phone (số phone) | Date of service (ngày phục vụ) | Time of service (giờ phục vụ) |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

Phụ lục F

LAU SẠCH VÀ KHỬ TRÙNG AN TOÀN ĐỂ PHÒNG NGỪA SỰ LÂY LAN CỦA COVID-19 TẠI TIỆM LÀM MÓNG

Các tiệm làm nail nên tuân theo các biện pháp làm sạch và khử trùng theo quy định của Hội đồng thẩm mỹ nhà nước để ngăn ngừa các bệnh truyền nhiễm lây lan trong tiệm như mầm bệnh truyền qua đường máu, vi khuẩn, nhiễm nấm. Trong cuộc khủng hoảng COVID-19, các tiệm nail được khuyến nghị tăng cường vệ sinh và khử trùng tiệm để giảm sự lây lan COVID-19. Tuy nhiên, các sản phẩm làm sạch và khử trùng có thể chứa các hóa chất độc hại, vì vậy nên dùng phương pháp an toàn để làm sạch và khử trùng tiệm để ngăn ngừa sự lây lan của COVID-19 và giảm thiểu tiếp xúc với hóa chất độc hại.

Sự khác biệt giữa làm sạch và khử trùng là gì?

**Làm sạch** : quá trình sử dụng xà phòng / chất tẩy rửa, nước và ma sát để loại bỏ vi trùng, bụi bẩn và tạp chất khỏi bề mặt hoặc vật thể. Xà phòng làm bất hoạt coronavirus bằng cách hòa tan màng mỡ bao bọc con virus dùng đẻ bám vào các tế bào của chúng ta. Sử dụng xà phòng và nước ít độc hại đối với môi trường và sức khỏe.

**Khử trùng** : quá trình sử dụng chất khử trùng có đăng ký EPA để diệt vi trùng trên bề mặt. Quá trình này không nhất thiết phải làm sạch bề mặt bẩn. Nên àm sạch trước khi khử trùng vì các hạt bụi bẩn có thể làm giảm hiệu quả của hóa chất khử trùng.

Tại sao nên chọn sản phẩm khử trùng an toàn hơn?

Tiếp xúc nhiều với các hóa chất này trong một thời gian dài có thể gây ra hen suyễn, sức khỏe sinh sản, tổn thương da và các hệ thống cơ thể khác.

Nên cân nhắc gì khi mua sản phẩm tẩy rửa?

* **Logo lựa chọn an toàn hơn** : Hãy tìm nhãn Safer Choice, Green Seal, Ecologo hoặc Design for the Environment (DfE) trên các sản phẩm. Các nhãn này chứng nhận rằng các sản phẩm này có hóa chất an toàn hơn và các yêu cầu nghiêm ngặt sẽ tốt hơn cho môi trường và sức khỏe con người.

​

​

​

​

​

​

​

Nguồn hình ảnh

* **Thành phần ít độc hại** : Nếu những logo này không có trên các sản phẩm, hãy chọn các sản phẩm có ít hóa chất độc hại hơn trong danh sách thành phần của chúng: ethanol, isopropanol, hydrogen peroxide, L-lactic acid hoặc citric acid. Tránh sử dụng thuốc tẩy chlorine hoặc hợp chất quaternary ammonium chloride, vì chúng có thể gây ra ảnh hưởng xấu đến sức khỏe con người sau này.
* **Thời gian tiếp xúc ngắn** : Sau khi bạn phun chất khử trùng hoặc lau chất khử trùng trên bề mặt, bạn cần để sản phẩm trên bề mặt trong một thời gian xác định để nó có tác dụng diệt vi trùng. Thời gian này được gọi là thời gian tiếp xúc. Hướng dẫn của nhà sản xuất sẽ in thông tin này trên nhãn. Thời gian liên lạc có thể từ 1 phút đến 10 phút. Chọn sản phẩm có ít thời gian tiếp xúc sẽ giảm thời gian chờ đợi giữa các khách hàng.
* **Sử dụng đúng sản phẩm cho bề mặt:** Sản phẩm có hiệu quả trên vải có thể không hiệu quả trên thép. Một số sản phẩm cần phải được pha loãng. Đọc hướng dẫn của nhà sản xuất.
* **Sử dụng các sản phẩm đã đăng ký EPA** . Cơ quan Bảo vệ Môi trường Hoa Kỳ (EPA) đã phê duyệt một danh sách các chất khử trùng để sử dụng chống lại COVID-19 tại đây . Mạng mua hàng có trách nhiệm (The Responsible Purchasing Network) đã tạo ra Danh sách N của EPA là lựa chọn an toàn hơn được phê duyệt tại đây.

Một vài lời nhắc quan trọng về coronavirus và làm sạch và khử trùng

* Khi một người nhiễm bệnh ho hoặc nói chuyện, các giọt nhiễm trùng có thể rơi xuống các bề mặt và virus có thể tồn tại trên bề mặt sau nhiều giờ đến nhiều ngày.
* Làm sạch thông thường với chất tẩy rửa xà phòng / bát đĩa và nước loại bỏ hầu hết vi trùng và bụi bẩn trên bề mặt. Nó làm giảm nguy cơ lây nhiễm COVID-19.
* Hãy làm theo hướng dẫn của nhà sản xuất trên nhãn cách lưu trữ và sử dụng. Không trộn lẫn thuốc tẩy hoặc các sản phẩm tẩy rửa với nhau - điều này có thể gây ra khói độc hại rất nguy hiểm khi hít vào. Giữ tất cả các chất khử trùng xa tầm tay trẻ em
* Đừng lạm dụng thuốc khử trùng.
* Đeo găng tay khi làm sạch và khử trùng.
* Thông gió tốt cho tiệm bằng cách mở cửa và / hoặc có hệ thống thông gió chạy liên tục trong ngày.
* Sử dụng các biện pháp đã được chấp nhận như thực hiện vệ sinh nhà vệ sinh từ cao xuống thấp, về phía cửa ra vào và việc làm sạch/lau khô nên được thực hiện trước khi bắt đầu việc làm sạch/lau ướt.

**SOẠN THẢO KẾ HOẠCH**

Mỗi tiệm nên có một kế hoạch làm sạch và khử trùng bằng văn bản để xác định những bề mặt hoặc khu vực cần được làm sạch (bằng xà phòng và nước) hoặc khử trùng. Hầu hết các khu vực và vật thể không thường xuyên được tiếp xúc hoặc chạm vào sẽ chỉ cần làm sạch bình thường. Các bề mặt và vật thể thường xuyên được chạm vào như tay nắm cửa, bồn rửa nên được làm sạch và khử trùng để giảm nguy cơ COVID-19.

CDC xuất bản hướng dẫn làm sạch và khử trùng để ngăn COVID-19 tại nơi làm việc và có thể áp dụng được cho các tiệm làm móng.

* Tăng cường làm sạch và khử trùng để phòng ngừa
* Tăng cường làm sạch và nhiễm trùng sau khi có thông bá có người bị nghi ngờ / xác nhận có COVID-19 đã ở trong tiệm.

**HƯỚNG DẪN VIỆC TĂNG CƯỜNG LÀM SẠCH VÀ KHỬ TRÙNG ĐỂ PHÒNG NGỪA**

* **Hướng dẫn chung**
  + Tăng số lần làm sạch khử trùng các khu vực thường xuyên bị nhân viên và khách hàng chạm vào như tay nắm cửa, trạm rửa tay, làm móng chân móng chân, ghế khách hàng, quầy lễ tân, khu vực chờ, phòng tắm.
  + Giao tiếp và đào tạo nhân viên tiệm làm móng về cách làm sạch và khử trùng.
  + Cân nhắc việc sử dụng danh sách kiểm tra để viết ra những khu vực cần làm sạch và những người chịu trách nhiệm việc làm sạch.
  + Đảm bảo nhân viên có đủ thời gian để làm sạch và khử trùng giữa khách hàng.
  + Thu thập thông tin phản hồi từ nhân viên về các biện pháp trong tiệm làm móng và sửa đổi cho phù hợp.
  + Giữ vệ sinh tốt sau khi vệ sinh
    - Rửa tay bằng xà phòng và nước ấm trong vòng ít nhất 20 giây
    - Nếu xà phòng và nước không có sẵn, sử dụng chất khử trùng tay (ít nhất 60% cồn)
      * Thời gian quan trọng bổ sung để làm sạch tay bao gồm:
* Sau khi xì mũi, ho hoặc hắt hơi
* Sau khi sử dụng nhà vệ sinh
* Trước khi ăn hoặc chuẩn bị thức ăn
* Sau khi tiếp xúc với động vật hoặc vật nuôi
* Trước và sau khi cung cấp dịch vụ chăm sóc thường xuyên cho người khác cần hỗ trợ (ví dụ: trẻ em)
* **Hướng dẫn an toàn**
  + Mang găng tay dùng một lần khi làm sạch và khử trùng. Bỏ găng tay sau mỗi lần sử dụng.
  + Đeo kính bảo vệ mắt để ngăn ngừa khả năng vung vẩy.
  + Sử dụng các sản phẩm tẩy rửa ít độc hại.
  + Lưu trữ các sản phẩm làm sạch ở một nơi an toàn.

Làm thế nào để làm sạch và khử trùng

**Bề mặt cứng (không xốp)**

* Nếu bề mặt bị bẩn, chúng cần được làm sạch bằng chất tẩy rửa hoặc xà phòng và nước trước khi khử trùng.
* Với mục đích khử trùng, hầu hết các chất khử trùng hộ gia đình đăng ký EPA đã đuợc chứng nhận có hiệu quả.
* Đã có sẵn một danh sách các sản phẩm được EPA phê chuẩn để sử dụng chống lại vi-rút gây ra COVID-19. Làm theo hướng dẫn của nhà sản xuất cho tất cả các sản phẩm làm sạch và khử trùng về nồng độ, phương pháp ứng dụng và thời gian tiếp xúc, v.v.
* Nếu không có sản phẩm khử trùng ít nguy hiểm hơn, có thể sử dụng dung dịch tẩy gia dụng pha loãng nếu thích hợp với bề mặt. Làm theo hướng dẫn của nhà sản xuất cho ứng dụng, đảm bảo thời gian tiếp xúc ít nhất 1 phút và cho phép thông gió thích hợp trong và sau khi sử dụng. Kiểm tra để đảm bảo sản phẩm không quá hạn sử dụng. Không bao giờ trộn chất tẩy gia dụng với amoniac hoặc bất kỳ chất tẩy rửa nào khác. Thuốc tẩy gia dụng chưa hết hạn sẽ có hiệu quả chống lại coronavirus khi được pha loãng đúng cách. Các giải pháp tẩy trắng sẽ có hiệu quả để khử trùng lên đến 24 giờ.
  + Chuẩn bị dung dịch tẩy bằng cách trộn:
    - 5 muỗng canh (1/3 cốc) mỗi gallon nước hoặc
    - 4 muỗng cà phê thuốc tẩy mỗi lít nước

**Các bề mặt mềm (xốp) như sàn trải thảm, thảm, màn, quần áo và khăn tắm**

* Loại bỏ ô nhiễm có thể nhìn thấy nếu có và làm sạch bằng chất tẩy rửa thích hợp được chỉ định để sử dụng trên các bề mặt này. Sau khi dọn dẹp:
* Nếu các mặt hàng có thể được giặt, hãy giặt các mặt hàng theo hướng dẫn của nhà sản xuất bằng cách sử dụng cài đặt nước ấm thích hợp và sau đó làm khô hoàn toàn.
* Nếu không thể giặt, hãy sử dụng các sản phẩm được EPA phê chuẩn, phù hợp với bề mặt xốp.

**Thiết bị điện tử**

* Đối với các thiết bị điện tử như máy tính bảng, màn hình cảm ứng, bàn phím, điều khiển từ xa và máy ATM, hãy loại bỏ ô nhiễm có thể nhìn thấy nếu có.
* Làm theo hướng dẫn của nhà sản xuất cho tất cả các sản phẩm làm sạch và khử trùng.
* Xem xét việc sử dụng vỏ có thể lau được cho các thiết bị điện tử.
* Nếu không có hướng dẫn của nhà sản xuất, hãy xem xét việc sử dụng khăn lau hoặc cồn có chứa ít nhất 70% cồn để khử trùng màn hình cảm ứng. Làm khô bề mặt kỹ lưỡng để tránh ứ đọng.

**Đồ vải, quần áo và các vật dụng khác có trong đồ giặt**

* Để giảm thiểu khả năng phát tán virus qua không khí, không nên vung vẩy đồ bẩn.
* Rửa đồ phù hợp theo hướng dẫn của nhà sản xuất. Nếu có thể, hãy giặt đồ bằng cách sử dụng chế độ nước ấm thích hợp cho các vật phẩm và làm khô hoàn toàn. Đồ giặt bẩn đã tiếp xúc với người bệnh có thể được giặt chung với đồ của người khác.
* Làm sạch và khử trùng các vật cản hoặc các xe đẩy dùng để vận chuyển đồ giặt theo hướng dẫn ở trên đối với các bề mặt cứng hoặc mềm.

**HƯỚNG DẪN LÀM SẠCH VÀ KHỬ TRÙNG SAU KHI NHẬN THÔNG BÁO VỀ VIỆC CÓ NGƯỜI BỊ NGHI / XÁC NHẬN ĐÃ CÓ COVID-19 Ở TIỆM**

* Tạm thời đóng cửa tiệm và đợi 24 giờ  trước khi bắt đầu làm sạch và khử trùng.
* Nhân viên vệ sinh nên tuân theo quy trình làm sạch và khử trùng nâng cao cho quy trình phòng ngừa
* Mở cửa ra vào và cửa sổ ra bên ngoài để tăng lưu thông không khí
* Nhân viên vệ sinh nên dọn dẹp và khử trùng tất cả các khu vực như văn phòng, phòng tắm, khu vực chung, thiết bị điện tử dùng chung (như máy tính bảng, màn hình cảm ứng, bàn phím, điều khiển từ xa và máy ATM) được sử dụng bởi người bệnh, đặc biệt tập trung vào các bề mặt thường xuyên chạm vào.
* Mang các thiết bị bảo vệ cá nhân như găng tay, kính an toàn trong quá trình vệ sinh và khử trùng.

**Nguồn thông tin**

Nguồn thông tin CDC cho doanh nghiệp và nơi làm việc

CDC Dọn dẹp và khử trùng cho các cơ sở cộng đồng

Hướng dẫn CDC để làm sạch và khử trùng: không gian công cộng, nơi làm việc, doanh nghiệp, trường học và nhà ở

Danh sách các chất khử trùng EPA của Hoa Kỳ để sử dụng chống lại COVID-19

Lựa chọn an toàn hơn của EPA

Thiết kế EPA cho logo môi trường cho các sản phẩm thuốc trừ sâu kháng khuẩn

Câu hỏi thường gặp trong kinh doanh

Làm sạch an toàn hơn, vệ sinh và khử trùng chiến lược tờ thông tin

Các chất khử trùng an toàn hơn trong Danh sách các sản phẩm kháng khuẩn được khuyến nghị của EPA để sử dụng chống lại vi rút corona mới ở người

Tăng cường làm sạch và lây nhiễm các giao thức